

ПЛАН РАБОТЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 265»
городского округа Самара
на 2017-2018 учебный год

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 265»

Старший воспитатель



И.Н. Золотова

Л.Г. Макарова

согласовано «31» августа 2017 г.

педагогический совет № 1

САМАРА 2017

Цель:

Повышение качества образования и воспитания в ДОУ через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребенка в социально-коммуникативном и речевом развитии в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

1. Содействовать развитию звуковой и интонационной культуры речи дошкольников с помощью использования дидактических игр и чтения художественной литературы; обогащать социальный опыт ребенка посредством театрализованной деятельности.
2. Формировать профессиональную компетентность педагогов по применению новых педагогических и информационных технологий с целью развития индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребенка.
3. Обогащать содержание работы педагогического коллектива по приобщению детей к истокам русской народной культуры поиском новых форм взаимодействия с социумом (семьей, общественными организациями).
4. Оптимизировать организацию развивающей предметно-пространственной среды учреждения, используя технологии проектирования и моделирования с учетом ООП ДОУ.

Содержание плана работы.

Раздел 1. Работа с кадрами.

- 1.1. Инструктажи. Охрана труда.
- 1.2. Производственные собрания.
- 1.3. Самообразование. Повышение квалификации.
- 1.4. Аттестация.
- 1.5. Консультации с младшим техническим персоналом.

Раздел 2. Организационно-педагогическая работа.

- 2.1. Педсоветы. Подготовка к педсоветам.
- 2.2. Консультации, анкеты для воспитателей.
- 2.3. Открытые просмотры. Методические объединения ЦРО.
- 2.4. Выставки детского творчества.
- 2.5. Музыкальные развлечения. Праздники.
- 2.6. Физкультурные развлечения. Праздники.
- 2.7. Контроль, руководство.

Раздел 3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.

- 3.1. Консультации, анкеты для родителей.
- 3.2. Родительские собрания.
- 3.3. Совет родителей.
- 3.4. Социальное партнерство.

Раздел 4. Административно-хозяйственная работа.

- 4.1. Материально-техническое обеспечение.
- 4.2. Контроль организации питания.
- 4.3. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников.
- 4.4. Оперативные совещания администрации.

Сентябрь 2017 года

№	Вид деятельности. Мероприятия.	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами.</i>		
1.1	1.1.1. Инструктажи по охране труда и технике безопасности.	Заведующий
	1.1.2. Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам.	
1.2	Общее собрание трудового коллектива «Готовность ДОУ к новому учебному году; Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующий
1.3	1.3.1. Составление плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников.	Ст. воспитатель
	1.3.2. Организация работы педагогов по самообразованию. Выбор тематики и направлений самообразования.	Ст. воспитатель Творческая группа
1.4	Ознакомление с изменениями в процедуре аттестации педагогов в текущем году.	Ст. воспитатель
1.5	Консультация для младшего технического персонала «Гигиенические требования к организации образовательного процесса и других режимных моментов».	Заведующий
<i>2. Организационно-педагогическая работа.</i>		
2.1	2.1.1. ПЕДСОВЕТ № 1. Установочный. 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Утверждение рабочих программ воспитателей, инструктора по физической культуре, музыкального работника ДОУ на новый учебный год. 3. Обсуждение индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников ДОУ на 2017-2018 учебный год. 4. Обсуждение и принятие годового плана, учебного плана, календарного учебного графика, расписания организованной образовательной деятельности, режимов дня в холодный период, комплексно-тематического плана. 5. Внесение изменений и дополнений в ООП МБДОУ «Детский сад № 265» г.о. Самара.	Заведующий Ст. воспитатель Педагогический коллектив
	2.1.2. Педагогический всеобуч «Среда образовательного учреждения как средство	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ

	воспитания, развития и социализации личности ребенка» (изучение материалов межрегиональной научно-практической конференции)	
2.2	Консультация для воспитателей: «Рабочая программа и календарный план педагогов».	Творческая группа
2.3	2.3.1. Городской методический марафон.	Педагоги ДОУ
	2.3.2. Подготовка к участию в районном этапе городского фестиваля детского конструирования.	
	2.3.3. Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году»	Заведующий Ст. воспитатель
2.4	Выставка рисунков «Я в мире человек».	Воспитатели
2.5	Музыкальные развлечения: «Музыкальный магазин» (Младшая группа); «Угадай-ка» (Средняя группа); «Чудо-дерево» (Подготовительная группа)	Муз. руководитель
2.6	Физкультурные развлечения по группам «Я, ты, он, она - спортивная семья».	Инструктор по физ. культуре
2.7	Оперативный контроль: Организация режима дня в ДОУ. Систематический контроль: Выполнение педагогами решений педагогического совета. Предупредительный контроль: Ведение групповой документации.	Заведующий Ст. воспитатель
3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.		
3.1	Анкетирование для родителей «Взаимодействие с ребенком в семье».	Ст. воспитатель
3.2	3.2.1. Общее родительское собрание: Путешествие в страну знаний продолжается, или только вперед! - Отчёт о готовности к новому учебному году. - Выборы Совета родителей. - Разное.	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
	3.2.2. Групповые родительские собрания: <i>Младшая группа:</i> Кризис 3-х лет. <i>Средняя группа:</i> Воспитание самостоятельности у детей среднего дошкольного возраста. <i>Подготовительная к школе группа:</i> В труде воспитывается воля.	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
3.3	Составление плана работы Совета родителей.	Заведующий Совет родителей
3.4	3.4.1. Заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнерами на 2017-18 учебный год.	Заведующий Ст. воспитатель

	3.4.2. Игра-путешествие «В мире сказочных животных».	Детская библиотека № 22
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	4.1.1. Капитальный ремонт подвала.	Заведующий Завхоз
	4.1.2. Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	Заведующий Гл. бухгалтер
	4.1.3. Работа по благоустройству территории. Приобретение и установка МАФ.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.4. Пополнение материально-технической базы: - приобретение методической литературы; - приобретение мебели; - приобретение игрушек.	Заведующий Ст. воспитатель Гл. бухгалтер
	4.1.5. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.6. Разработка плана по подготовке здания и помещений ДОУ к зиме.	Заведующий Завхоз
	4.1.7. Ремонт и замена сантехники.	Завхоз
4.2	4.2.1. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных.	Заведующий
	4.2.2. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Члены комиссии по питанию
	4.2.3. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий
	4.2.4. Проверка организации питания.	Члены комиссии по питанию
4.3	4.3.1. Разработка инструкции по проведению вводного инструктажа с сотрудниками МБДОУ по гражданской обороне.	Заведующий
	4.3.2. Перезарядка огнетушителей.	Завхоз
	4.3.3. Проверка сигнализаторов загазованности.	Завхоз
	4.3.4. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель
	4.3.5. Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз
4.4	4.4.1. Приказ о создании рабочей группы по разработке локальных актов.	Заведующий

	4.4.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий
	4.4.3. Проверка маркировки рабочего инвентаря младших воспитателей и вспомогательно-обслуживающего персонала.	Заведующий Завхоз
	4.4.4. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз

Октябрь 2017 года

№	Вид деятельности. Мероприятия.	Ответственный
1. Работа с кадрами.		
1.1	1.1.1. Соблюдение правил внутреннего распорядка	Заведующий
	1.1.2. Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда.	Заведующий
1.2	Производственное собрание «Питание – залог здоровья детей».	Заведующий Ст. воспитатель
1.3	Курсовая подготовка педагогов по плану ЦРО и именованным образовательным чекам.	Ст. воспитатель Воспитатели
1.4	Индивидуальные консультации с педагогами по подготовке к аттестации.	Ст. воспитатель
1.5	Консультация для помощников воспитателей «Нормы раскладки пищи».	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа.		
2.1	2.1.1. Подготовка к педсовету № 2	Творческая группа
	2.1.2. Педагогический всеобуч «Среда образовательного учреждения как средство воспитания, развития и социализации личности ребенка» (изучение материалов межрегиональной научно-практической конференции)	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.2	Консультация для воспитателей «Совершенствование языковой и речевой компетенции педагогов».	Ст. воспитатель
2.3	2.3.1. Районный этап городского конкурса Воспитатель года 2017.	Ст. воспитатель Воспитатели
	2.3.2. Открытые просмотры организации работы по реализации вариативного компонента ООП ДОУ «Приобщение к истокам русской народной культуры»	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
	2.3.3. Международная акция «День поэзии С.Я. Маршака».	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.4	Выставка детского творчества «Волшебство	Воспитатели

	осени»	
2.5	Музыкальное развлечение «Осенний лес – пора чудес»	Муз. руководитель
2.6	Физкультурные развлечения: «Спортивные овощи» (Младшая группа); «Путешествие в страну здоровья» (Средняя группа); «Мы - маленькие спортсмены» (Подготовительная группа).	Инструктор по физ. культуре
2.7	Оперативный контроль: Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, закаливающих процедур. Систематический контроль: Осуществление образовательного процесса, уровень развития детей Предупредительный контроль: Просмотр разных видов деятельности с целью подготовки к открытым мероприятиям. Эпизодический контроль: Обновление информации в родительских уголках согласно времени года, пройденного на занятиях материала.	Ст. воспитатель
3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.		
3.1	Консультация для родителей «Воспитание дружеских отношений в семье».	Творческая группа
3.2	Гостиная для родителей. Беседы с узкими специалистами.	Приглашенные специалисты
3.3	Работа с родителями по благоустройству территории.	Заведующий Совет родителей
3.4	3.4.1. Литературный час «Земля-матушка, хлеб-батюшка» (по сказке Андерсена «Девочка, которая топтала хлеб»)	Детская библиотека № 22
	3.4.2. Практико-ориентированная встреча старших воспитателей по вопросам организации партнерских взаимоотношений.	МБОУ Школа № 21 г.о. Самара
	3.4.3. Мероприятия по плану ЦВР.	МБУ ДО ЦВР «Общение поколений»
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	4.1.1. Капитальный ремонт подвала.	Заведующий Завхоз
	4.1.2. Работа с договорами: - с сотрудниками;	Заведующий Гл. бухгалтер

	- с родителями (законными представителями); - с организациями.	
	4.1.3. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.4. Работа по благоустройству территории. Приобретение и установка МАФ.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.5. Приобретение хозтоваров, моющих средств, канцтоваров.	Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.6. Пополнение материально-технической базы: - приобретение методической литературы; - приобретение мебели; - приобретение игрушек.	Заведующий Ст. воспитатель Гл. бухгалтер
	4.1.7. Ремонт асфальтового покрытия (антипагодковые мероприятия).	Заведующий
	4.1.8. Ремонт и замена сантехники.	Завхоз
4.2	4.2.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Члены комиссии по питанию
	4.2.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий
	4.2.3. Проверка организации питания.	Члены комиссии по питанию
	4.2.4. Поверка весов.	Завхоз
4.3	4.3.1. Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	Заведующий Завхоз
	4.3.2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель
	4.3.3. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель
	4.3.4. Разработка паспортов отходов.	Заведующий Завхоз Экологическая компания
	4.3.5. Составление должностных инструкций по ОТ и ТБ в соответствии с аттестацией рабочих мест.	Заведующий
4.4	4.4.1. Разработка плана по подготовке здания и помещений ДОУ к зиме.	Заведующий Завхоз
	4.4.2. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель

	4.4.3. Проверка отопительной системы ДОУ.	Заведующий Завхоз
	4.4.4. Инвентаризация в ДОУ.	Члены комиссии по инвентаризации
	4.4.5. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий

Ноябрь 2017 года

№	Вид деятельности. Мероприятия.	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами.</i>		
1.1	1.1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	Заведующий
	1.1.2. Инструктаж «Безопасность в ДОУ».	Заведующий
1.2	Подготовка здания ДОУ к зимнему сезону.	Завхоз
1.3	Переподготовка, курсовая подготовка педагогов по плану ЦРО.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
1.4	Предварительный просмотр материалов к аттестации в связи с изменениями.	Ст. воспитатель
1.5	Консультация для младшего технического персонала «Оказание первой медицинской помощи».	Заведующий
<i>2. Организационно-педагогическая работа.</i>		
2.1	<p>2.1.1. ПЕДСОВЕТ № 2 «Формирование у детей дошкольного возраста базиса культуры на основе знакомства с русским народным поэтическим и музыкальным творчеством, традиционными народными праздниками»</p> <p>1. Использование малых форм фольклора для развития речи у детей, развития музыкальных способностей (чувства ритма, ладового чувства, музыкально-слуховых представлений).</p> <p>2. Развитие коммуникативных качеств детей посредством народных игр и забав.</p> <p>3. Создание условий для воспитания любви к родной земле, уважения к традициям своего народа.</p> <p>4. Формы взаимодействия с семьями воспитанников по приобщению детей к народной культуре.</p>	Педагоги ДОУ
	2.1.2. Педагогический всеобуч «Среда образовательного учреждения как средство	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ

	воспитания, развития и социализации личности ребенка» (изучение материалов межрегиональной научно-практической конференции)	
2.2	Анкетирование воспитателей «Разминка по ФГОС ДО».	Ст. воспитатель
2.3	2.3.1. Открытые просмотры организации работы по реализации вариативного компонента ООП ДОУ «Приобщение к истокам русской народной культуры».	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
	2.3.2. Методическая неделя педагогов дошкольного образования Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.4	2.4.1. Выставка работ по конструированию «Дом будущего».	Воспитатели
	2.4.2. Коллективная работа (ХПД) «Поздравление Деду Морозу».	Воспитатели
2.5	Праздничный концерт «Мама – первое слово».	Муз. руководитель
2.6	Спортивные развлечения: «Веселые стартики» (Младшая группа); «День здоровья» (Средняя группа); «Физкультурный досуг с Бабой Ягой» (Подготовительная группа).	Инструктор по физ. культуре
2.7	Оперативный контроль: Наблюдение за педагогическим процессом (образовательная деятельность по вариативному компоненту ООП ДОУ). Систематический контроль: Организация питания, выполнение натуральных норм питания. Предупредительный контроль: Организация игровой деятельности в режиме дня.	Ст. воспитатель
3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.		
3.1	Консультация для родителей «Сезонная одежда детей».	Творческая группа
3.2	Гостиная для родителей. Беседы с узкими специалистами.	Приглашенные специалисты
3.3	Заседание Совета родителей по текущим вопросам.	Заведующий Совет родителей
3.4	3.4.1. Мероприятия по плану ОПСОП.	ОПСОП по Куйбышевскому, Самарскому, Ленинскому районам ЦРО

	3.4.2. Мероприятия по плану ЦВР.	МБУ ДО ЦВР «Общение поколений»
	3.4.3. Беседа по сказкам «Сердце матери – источник доброты»	Детская библиотека № 22
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	4.1.1. Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	Заведующий Гл. бухгалтер
	4.1.2. Пополнение материально технической базы: - приобретение методической литературы; - приобретение мебели; - приобретение игрушек.	Заведующий Ст. воспитатель Гл. бухгалтер
	4.1.3. Ремонт и замена сантехники.	Завхоз
	4.1.4. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.5. Ремонт асфальтового покрытия (антипаводковые мероприятия).	Заведующий
4.2	4.2.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Члены комиссии по питанию
	4.2.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий
	4.2.3. Проверка организации питания.	Члены комиссии по питанию
4.3	4.3.1. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ в группах.	Врач и медсестра из детской поликлиники
	4.3.2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель
	4.3.3. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Заведующий Члены комиссии по ОТ
	4.3.4. Отчет по охране труда	Заведующий
4.4	4.4.1. Заседание административного совета по ОТ – результаты обследования здания, помещения ДОУ.	Комиссия по ОТ
	4.4.2. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель
	4.4.3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий

Декабрь 2017 года

№	Вид деятельности. Мероприятия.	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами.</i>		
1.1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей при проведении утренников	Заведующий
1.2	Состояние материально-технической базы ДОУ	Заведующий
1.3	1.3.1. Работа педагогов по самообразованию.	Ст. воспитатель Воспитатели
	1.3.2. Курсовая подготовка педагогов по плану ЦРО.	
	1.3.3. Планирование курсовой подготовки педагогов ДОУ в АИС на 2018 год.	Ответственный работник образования
	1.3.4. Оформление отчётной документации по курсовой подготовке педагогов ДОУ за 2017 год.	Ст. воспитатель
1.4	Индивидуальные консультации воспитателей.	Ст. воспитатель
1.5	Инструктаж с младшим техническим персоналом «Безопасное оформление помещений ДОУ к новогодним мероприятиям».	Заведующий
<i>2. Организационно-педагогическая работа.</i>		
2.1	Педагогический всеобуч «Среда образовательного учреждения как средство воспитания, развития и социализации личности ребенка» (изучение материалов межрегиональной научно-практической конференции)	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.2	Анкетирование педагогов ДОУ «Самооценка образовательной деятельности воспитателя».	Ст. воспитатель
2.3	Участие в мероприятиях по плану ЦРО.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.4	Конкурс «Морозные узоры» (поделки, рисунки и т.д.)	Воспитатели
2.5	Праздник «Пришла к нам в гости елочка»	Муз. руководитель
2.6	Физкультурное развлечение «Олимпийские надежды»	Инструктор по физ. культуре
2.7	Оперативный контроль: Организация оформления групп к новому году. Систематический контроль: Проведение физкультурных развлечений. Предупредительный контроль: Проверка качества оформления документации. Эпизодический контроль: Санитарное состояние групповых помещений.	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз
<i>3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.</i>		

3.1	Анкетирование родителей «Личностные и профессиональные качества педагогов».	Творческая группа
3.2	Гостиная для родителей. Беседы с узкими специалистами.	Приглашенные специалисты
3.3	Заседание Совета родителей по текущим вопросам.	Заведующий Совет родителей
3.4	3.4.1. Игра «Снежная-нежная сказка зимы»	Детская библиотека № 22
	3.4.2. Мероприятия по плану ЦВР.	МБУ ДО ЦВР «Общение поколений»
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	4.1.1. Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	Заведующий Гл. бухгалтер
	4.1.2. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.3. Пополнение материально технической базы: - приобретение методической литературы; - приобретение мебели; - приобретение игрушек.	Заведующий Ст. воспитатель Гл. бухгалтер
	4.1.4. Ремонт и замена сантехники.	Завхоз
4.2	4.2.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Члены комиссии по питанию
	4.2.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий
	4.2.3. Проверка организации питания.	Члены комиссии по питанию
4.3	4.3.1. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ в группах.	Врач и медсестра из детской поликлиники
	4.3.2. Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	Заведующий Завхоз
	4.3.3. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель
4.4	4.4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель
	4.4.2. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий
	4.4.3. Работа по составлению новых локальных	Заведующий

	актов и нормативных документов.	
--	---------------------------------	--

Январь 2018 года

№	Вид деятельности. Мероприятия.	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами.</i>		
1.1	Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.	Заведующий
1.2	Санитарное состояние ДОУ.	Заведующий
1.3	1.3.1. Курсовая подготовка педагогов по плану ЦРО.	Ст. воспитатель
	1.3.2. Формирование заявок на именные образовательные чеки в АИС.	Ответственный работник образования
1.4	Индивидуальные консультации воспитателей.	Ст. воспитатель
1.5	Консультация «Профилактика простудных заболеваний у детей».	Заведующий
<i>2. Организационно-педагогическая работа.</i>		
2.1	2.1.1. Подготовка к педсовету № 3	Творческая группа
	2.1.2. Педагогический всеобуч «Среда образовательного учреждения как средство воспитания, развития и социализации личности ребенка» (изучение материалов межрегиональной научно-практической конференции)	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.2	Анкетирование воспитателей «Выявление уровня профессиональных компетенций педагогов и актуализация основных тенденций совершенствования образовательного процесса».	Ст. воспитатель
2.3	2.3.1. Взаимопосещения педагогов ДОУ организованной образовательной деятельности по речевому развитию дошкольников.	Ст. воспитатель Воспитатели
	2.3.2. Участие в мероприятиях по плану ЦРО.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.4	Выставка детского творчества «Северное сияние»	Воспитатели
2.5	2.5.1. Прощание с ёлкой.	Муз. руководитель
	2.5.2. Музыкальные развлечения: «Волшебная снежинка» (Младшая группа); «Снежный оркестр» (Средняя группа); «Волшебство новогодней сказки (по сказке-балету П.И. Чайковского «Щелкунчик»))» (Подготовительная группа).	
2.6	Физкультурные развлечения «Зимние спортивные игры».	Инструктор по физ. культуре
2.7	Оперативный контроль: Использование дидактических игр в социально-	Заведующий Ст. воспитатель

	коммуникативном и речевом развитии детей. Предупредительный контроль: Использование художественного слова на прогулках. Эпизодический контроль: Чтение художественной литературы детям в режимные моменты.	
3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.		
3.1	Консультация для родителей «Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество».	Творческая группа
3.2	Групповые родительские собрания: <i>Младшая группа:</i> Влияние мелкой моторики рук на развитие речи детей младшего дошкольного возраста. <i>Средняя группа:</i> Роль игровой деятельности в речевом развитии дошкольников. <i>Подготовительная к школе группа:</i> Речевая готовность ребенка к школе.	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
3.3	Привлечение родителей к зимним постройкам на участке.	Воспитатели Совет родителей
3.4	3.4.1. Мероприятия по плану ОПСОП.	ОПСОП по Куйбышевскому, Самарскому, Ленинскому районам ЦРО
	3.4.2. Мероприятия по плану ЦВР.	МБУ ДО ЦВР «Общение поколений»
	3.4.3. Словесная игра «Веселый юмор Тима Собакина...»	Детская библиотека № 22
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	4.1.1. Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	Заведующий Гл. бухгалтер
	4.1.2. Приобретение хозтоваров, моющих средств, канцтоваров.	Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.3. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.4. Пополнение материально технической базы: - приобретение методической литературы; - приобретение мебели; - приобретение игрушек.	Заведующий Ст. воспитатель Гл. бухгалтер

	4.1.5. Ремонт и замена сантехники.	Завхоз
4.2	4.2.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Члены комиссии по питанию
	4.2.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий
	4.2.3. Проверка организации питания.	Члены комиссии по питанию
4.3	4.3.1. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ в группах.	Врач и медсестра из детской поликлиники
	4.3.2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель
4.4	4.4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель
	4.4.2. Инвентаризация в ДОУ.	Члены комиссии по инвентаризации
	4.4.3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий

Февраль 2018 года

№	Вид деятельности. Мероприятия.	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами.</i>		
1.1	Профилактика гриппа в период эпидемии.	Заведующий
1.2	Анализ соблюдения санитарного состояния в группах.	Заведующий Воспитатели
1.3	Курсовая подготовка педагогов по плану ЦРО.	Ст. воспитатель
1.4	Индивидуальные консультации воспитателей.	Ст. воспитатель
1.5	Консультация для помощников воспитателей «Организация уборки групповых комнат».	Заведующий
<i>2. Организационно-педагогическая работа.</i>		
2.1	<p>2.1.1. ПЕДСОВЕТ № 3 «Создание условий для единого образовательного пространства ДОУ по речевому развитию дошкольников».</p> <p>1. Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста.</p> <p>2. Особенности современных форм, методов работы в ДОУ по речевому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>3. Методы заучивания стихотворений с дошкольниками.</p>	Ст. воспитатель

	2.1.2. Педагогический всеобуч «Среда образовательного учреждения как средство воспитания, развития и социализации личности ребенка» (изучение материалов межрегиональной научно-практической конференции)	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.2	Консультация для воспитателей «Книжный уголок в детском саду. Формируем с учетом возраста воспитанников».	Творческая группа
2.3	2.3.1. Взаимопосещения педагогов ДОУ организованной образовательной деятельности по речевому развитию дошкольников.	Ст. воспитатель Воспитатели
	2.3.2. Региональная акция «Бондаренковские чтения»	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
	2.3.2. Участие в мероприятиях по плану ЦРО.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.4	Выставка детского творчества «Я и папа».	Воспитатели
2.5	Развлечение «Масленица пришла!»	Муз. руководитель Воспитатели
2.6	Спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества «23 февраля».	Инструктор по физ. культуре
2.7	Тематический контроль: Эффективность работы по развитию у дошкольников связной речи. Оперативный контроль: Организация образовательной деятельности по речевому развитию. Систематический контроль: Использование художественного слова в календарном планировании. Предупредительный контроль: Содержание родительских уголков. Эпизодический контроль: Подготовка педагогов к занятиям.	Заведующий Ст. воспитатель
3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.		
3.1	Консультация для родителей «Желаем вам чтения доброго».	Творческая группа
3.2	Гостиная для родителей. Беседы с узкими специалистами по запросу родителей.	Заведующий, приглашенные специалисты
3.3	Заседание Совета родителей по текущим вопросам.	Заведующий Совет родителей
3.4	3.4.1. Игра «Защитники земли Русской»	Детская библиотека № 22
	3.4.2. Мероприятия по плану ЦВР.	МБУ ДО ЦВР

		«Общение поколений»
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	4.1.1. Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	Заведующий Гл. бухгалтер
	4.1.2. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.3. Пополнение материально технической базы: - приобретение методической литературы; - приобретение мебели; - приобретение игрушек.	Заведующий Ст. воспитатель Гл. бухгалтер
	4.1.4. Ремонт и замена сантехники.	Завхоз
4.2	4.2.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Члены комиссии по питанию
	4.2.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий
	4.2.3. Проверка организации питания.	Члены комиссии по питанию
4.3	4.3.1. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ в группах.	Врач и медсестра из детской поликлиники
	4.3.2. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель
	4.3.3. Отчет по охране труда	Заведующий
4.4	4.4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель
	4.4.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий

Март 2018 года

№	Вид деятельности. Мероприятия.	Ответственный
1. Работа с кадрами.		
1.1	Техника безопасности на территории ДОУ ранней весной.	Заведующий
1.2	О режиме работы в праздничные дни.	Заведующий
1.3	1.3.1. Курсовая подготовка педагогов по плану ЦРО.	Ст. воспитатель
	1.3.2. Посещение МО.	

	1.3.3. Обучение по ИОЧ.	
1.4	Индивидуальные консультации воспитателей.	Ст. воспитатель
1.5	Консультация для младшего технического персонала «Правила сквозного проветривания групповых комнат».	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа.		
2.1	Педагогический всеобуч «Среда образовательного учреждения как средство воспитания, развития и социализации личности ребенка» (изучение материалов межрегиональной научно-практической конференции)	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.2	Консультация для воспитателей «Организация деятельности дошкольников по индивидуальным образовательным маршрутам в соответствии с ФГОС ДО».	Творческая группа
2.3	2.3.1. Конкурс чтецов и театральных постановок, посвященный творчеству С. Михалкова.	Педагоги ДОУ Оргкомитет конкурса
	2.3.2. Участие в мероприятиях по плану ЦРО.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.4	Выставка детского рисунка «Фантазеры», посвященная творчеству С. Михалкова.	Воспитатели
2.5	Весенний праздник «8 Марта – праздник всех девчат».	Муз. руководитель
2.6	Физкультурные развлечения: «Теремок» (Младшая группа); «Мой веселый звонкий мяч» (Средняя группа); «Если хочешь быть здоров - закаляйся» (Подготовительная группа).	Инструктор по физ. культуре
2.7	Оперативный контроль: Формирование у детей культурно-гигиенических навыков. Систематический контроль: Соблюдение правил внутреннего распорядка. Эпизодический контроль: Состояние документации воспитателей.	Заведующий Ст. воспитатель
3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.		
3.1	Анкета для родителей «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг ДОУ».	Творческая группа
3.2	Гостиная для родителей. Беседы со специалистами по запросу родителей.	Заведующий, Приглашенные специалисты
3.3	Участие родителей в мероприятиях ДОУ.	Воспитатели

		Совет родителей
3.4	3.4.1. Праздник книги «Книжкины именины»	Детская библиотека № 22
	3.4.2. Мероприятия по плану ЦВР.	МБУ ДО ЦВР «Общение поколений»
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	4.1.1. Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	Заведующий Гл. бухгалтер
	4.1.2. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.3. Пополнение материально технической базы: - приобретение методической литературы; - приобретение мебели; - приобретение игрушек.	Заведующий Ст. воспитатель Гл. бухгалтер
	4.1.4. Ремонт и замена сантехники.	Завхоз
	4.1.5. Подготовка и ремонт инвентаря для работы на улице.	Завхоз
4.2	4.2.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Члены комиссии по питанию
	4.2.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий
	4.2.3. Проверка организации питания.	Члены комиссии по питанию
4.3	4.3.1. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель
	4.3.2. Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	Заведующий Завхоз
4.4	4.4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель
	4.4.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий

Апрель 2018 года

№	Вид деятельности. Мероприятия.	Ответственный
1. Работа с кадрами.		
1.1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.	Заведующий
1.2	Организация месячника по благоустройству	Заведующий

	территории ДОУ.	Завхоз Совет родителей
1.3	1.3.1. Курсовая подготовка педагогов по плану ЦРО.	Ст. воспитатель
	1.3.2. Повышение квалификации по ИОЧ.	
1.4	Индивидуальные консультации педагогов по подготовке к аттестации.	Ст. воспитатель
1.5	Консультация для младшего технического персонала «Хранение и обработка уборочного инвентаря».	Заведующий
2. Организационно-педагогическая работа.		
2.1	2.1.1. Подготовка к педсовету № 4	Ст. воспитатель
	2.1.2. Педагогический всеобуч «Среда образовательного учреждения как средство воспитания, развития и социализации личности ребенка» (изучение материалов межрегиональной научно-практической конференции)	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.2	Консультация для воспитателей «Методы снижения голосо-речевой нагрузки воспитателей ДОО».	Творческая группа
2.3	2.3.1. Методическая неделя педагогов дошкольного образования Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
	2.3.2. Районный конкурс вокального искусства «Голос ОК»	Муз. руководитель
	2.3.3. VI межрегиональная научно-практическая конференция.	Педагоги ДОУ
2.4	Выставка детского творчества «Зеленая планета»	Воспитатели
2.5	Музыкальные развлечения: «Музыка весны» (Младшая группа); «Такие разные чувства» (Средняя группа); «Ах, вальс...» (Подготовительная группа).	Муз. руководитель
2.6	Спортивный праздник «Космонавтики»	Инструктор по физ. культуре
2.7	Оперативный контроль: Формирование у детей представлений о сезонных изменениях в природе. Систематический контроль: Выполнение решений педсоветов. Предупредительный контроль: Проведение прогулок.	Заведующий Ст. воспитатель
3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.		
3.1	Консультация для родителей «Мой ребенок	Творческая группа

	непоседа»	
3.2	Групповые родительские собрания: <i>Младшая группа:</i> Вот и стали мы на год взрослее (итоги года). <i>Средняя группа:</i> Чему мы научились за год. Проблемы и перспективы. <i>Подготовительная к школе группа:</i> Кризис 7 лет.	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
3.3	Привлечение родителей к благоустройству ДОУ.	Заведующий Завхоз
3.4	3.4.1. Мероприятия по плану ОПСОП.	ОПСОП по Куйбышевскому, Самарскому, Ленинскому районам ЦРО
	3.4.2. Мероприятия по плану ЦВР.	МБУ ДО ЦВР «Общение поколений»
	3.4.3. Квест-игра «Эта Земля твоя и моя».	Детская библиотека № 22
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	4.1.1. Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	Заведующий Гл. бухгалтер
	4.1.2. Приобретение хозтоваров, моющих средств, канцтоваров.	Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.3. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.4. Пополнение материально технической базы: - приобретение методической литературы; - приобретение мебели; - приобретение игрушек.	Заведующий Ст. воспитатель Гл. бухгалтер
	4.1.5. Ремонт и замена сантехники.	Завхоз
	4.1.6. Закупка материалов для ремонтных работ	Завхоз
4.2	4.2.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Члены комиссии по питанию
	4.2.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий
	4.2.3. Проверка организации питания.	Члены комиссии по питанию
4.3	Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель

4.4	4.4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель
	4.4.2. Инвентаризация в ДОУ.	Члены комиссии по инвентаризации
	4.4.3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий

Май 2018 года

№	Вид деятельности. Мероприятия.	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами.</i>		
1.1	1.1.1. Инструктаж по ОТ и ТБ в летний оздоровительный период.	Заведующий
	1.1.2. Подготовка цветников и огорода к летнему периоду.	
1.2	О переходе на летний режим работы.	Заведующий
1.3	1.3.1. Курсовая подготовка педагогов по плану ЦРО.	Ст. воспитатель
	1.3.2. Курсы повышения квалификации по ИОЧ.	
	1.3.3. Оформление отчётной документации по курсовой подготовке педагогов ДОУ за 2017-2018 учебный год.	
1.4	Педагогическая диагностика воспитанников ДОУ.	Воспитатели
1.5	Консультация «Обязанности младшего технического персонала в подготовке и проведении летнего оздоровительного периода».	Заведующий
<i>2. Организационно-педагогическая работа.</i>		
2.1	2.1.1. ПЕДСОВЕТ № 4 Итоги работы за 2017-2018 учебный год по реализации основной образовательной программы. 1. Анализ выполнения программных задач за учебный год. 2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. 4. Отчет творческой группы о работе за учебный год. 5. Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и расписания занятий на летний оздоровительный период.	Педагоги ДОУ
	2.1.2. Педагогический всеобуч «Среда	

	образовательного учреждения как средство воспитания, развития и социализации личности ребенка» (изучение материалов межрегиональной научно-практической конференции)	Педагоги ДОУ
2.2	Консультация для воспитателей «Организация воспитательно-образовательной работы в летний период».	Ст. воспитатель
2.3	2.3.1. Районный фестиваль детского творчества.	Ст. воспитатель Муз. руководитель
	2.3.2. Открытые просмотры итоговых занятий педагогов ДОУ.	Заведующий Педагоги ДОУ
	2.3.3. Городской методический марафон.	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
	2.3.4. Акция-шествие «Бессмертный полк».	Ст. воспитатель Воспитатели
	2.3.5. Международная акция «Читаем детям о войне»	Ст. воспитатель Воспитатели
2.4	Конкурс «Грядка на окошке».	Ст. воспитатель Воспитатели
2.5	2.5.1. Тематический утренник «Победа!».	Муз. руководитель Воспитатели
	2.5.2. «Выпускной бал в детском саду»	
2.6	Физкультурные развлечения: «Веселые аттракционы» (Младшая группа); «Рыцарский турнир» (Средняя группа); «Красавица березка» (Подготовительная группа).	Инструктор по физ. культуре
2.7	Оперативный контроль: Организация хозяйственно-бытового труда. Предупредительный контроль: Содержание родительских уголков. Эпизодический контроль: Труд воспитателей с детьми на участке и огороде.	Заведующий Ст. воспитатель
3. Сотрудничество с родителями, социальными партнерами.		
3.1	Консультация для родителей «Здоровье детей в наших руках».	Творческая группа
3.2	Общее родительское собрание: Итоги работы за учебный год. - Отчёт о проделанной работе. - Ознакомление с планом работы на летний оздоровительный период. - Концерт воспитанников.	Заведующий
3.3	Заседание Совета родителей. Отчёт о работе за год.	Заведующий Совет родителей
3.4	3.4.1. Фольклорная игра «Кружева славянской	Детская

	речи»	библиотека № 22
	3.4.2. Мероприятия по плану ОПСОП.	ОПСОП по Куйбышевскому, Самарскому, Ленинскому районам ЦРО
	3.4.3. Мероприятия по плану ЦВР.	МБУ ДО ЦВР «Общение поколений»
4. Административно-хозяйственная работа.		
4.1	4.1.1. Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями.	Заведующий Гл. бухгалтер
	4.1.2. Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью.	Заведующий Завхоз Гл. бухгалтер
	4.1.3. Пополнение материально технической базы: - приобретение методической литературы; - приобретение мебели; - приобретение игрушек.	Заведующий Ст. воспитатель Гл. бухгалтер
	4.1.4. Ремонт и замена сантехники.	Завхоз
	4.1.5. Подготовка ДОУ к новому учебному году.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель Гл. бухгалтер
4.2	4.2.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	Заведующий Члены комиссии по питанию
	4.2.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Заведующий
	4.2.3. Проверка организации питания.	Члены комиссии по питанию
4.3	4.3.1. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Заведующий Ст. воспитатель
	4.3.2. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Заведующий Члены комиссии по ОТ
	4.3.3. Отчет по охране труда	Заведующий
	4.3.4. Работа в цветниках и на огороде.	Воспитатели
4.4	4.4.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий Завхоз Ст. воспитатель
	4.4.2. Работа по составлению новых локальных	Заведующий

	актов и нормативных документов.	
--	---------------------------------	--